

**Структура, принципи формування та розмір винагороди начальника комунального підприємства «Олександрійське міжміське бюро технічної інвентаризації», включаючи компенсаційні пакети і додаткові блага, які він отримує (або на отримання яких має право) під час виконання посадових обов'язків, а також в зв'язку із звільненням**

Оплата праці начальника КП «ОМБТІ» проводиться згідно контракту. За виконання обов'язків, передбачених контрактом Керівнику нараховується заробітна плата за рахунок частки доходу, одержаного Підприємством в результаті його господарської діяльності, виходячи з установлених Керівнику:

посадового окладу в розмірі 3.9 мінімальних тарифних ставок робітника 1 розряду основного виробництва, що нараховується відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року №859 «Про умови і розмір оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств»;

надбавки за інтенсивність праці та особливий характер роботи в розмірі до 50% посадового окладу та фактично відпрацьованого часу - за умови наявності коштів;

за умови виконання виробничих завдань, передбачених Положенням про преміювання, за підсумками основної діяльності та наявності коштів Керівнику встановлюється премія в розмірі до 50 відсотків нарахованої заробітної плати за посадовим окладом.

Крім того керівнику може виплачуватися:

винагорода за підсумками роботи за рік і за вислугу років відповідно до діючого Положення на підприємстві;

винагорода за виконання особливо важливих завдань відповідно до діючого Положення на підприємстві;

матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі середньомісячного заробітку одночасно з наданням щорічної відпустки за наявності коштів;

Заробітна плата Керівнику за відпрацьований місяць виплачується разом із виплатою заробітної плати усім іншим працівникам за відпрацьований період.

Керівнику надається щорічна відпустка тривалість якої визначається відповідно до чинного законодавства України. Оплата відпустки проводиться, виходячи з її середньомісячного заробітку, обчисленого в порядку, встановленого Кабінетом Міністрів України.

Керівник визначає час і порядок використання своєї щорічної відпустки (час початку та завершення, поділ її на частини) за попереднім погодженням з Обласною Радою.

У разі виходу Керівника на пенсію йому виплачується грошова допомога в розмірі п'яти посадових окладів за умови наявності коштів.